

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลผักไห่
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลผักไห่	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลผักไห่ วัน/เดือน/ปี : ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ : หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑.บันทึกข้อความ ผู้บริหารลงนามขอสั่งการอย่างเป็นทางการ และขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ ๒.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ๓.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ๔.หนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติ ๕.แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน Link ภายนอก : หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางวลีพร ศิริกาญจนนันท์) นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง (นายวัชร รักวาทิน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลผักไห่ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นางฐิตินันท์ แก้ววิสัย) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน รักษาการตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙	